



Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Черемхово»
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЧЕРЕМХОВО

ПРИКАЗ

от 6 марта 2025 года

№ 84

О проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях г. Черемхово в 2024-2025 уч.г.

На основании Постановления Правительства РФ №556 от 30.04.2024 г. «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», Приказа Рособнадзора №1008 от 13.05.2024 г., Распоряжения министерства образования Иркутской области № 55-237-мр от 04.03.2025 г. «О проведении всероссийских проверочных работ в Иркутской области в 2024/2025 году», в целях осуществления мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить муниципальным координатором проведения ВПР в муниципальных общеобразовательных учреждениях (далее – МОУ) ведущего специалиста МКУ ЦО и РО г. Черемхово Федосееву А.Н.
2. Муниципальному координатору Федосеевой А.Н.:
 - осуществлять мониторинг заполнения формы сбора информации о МОУ в ЛК ГИС ФИС ОКО для проведения ВПР, корректировать информацию (при необходимости), взаимодействуя с региональным координатором и МОУ;
 - осуществлять мониторинг заполнения МОУ в ЛК ГИС ФИС ОКО формы сбора расписания проведения ВПР на бумажном носителе и с использованием компьютера;
 - информировать ответственных организаторов МОУ о необходимости ознакомления с образцами и описаниями проверочных работ, демонстрационными вариантами проверочных работ с использованием компьютера и инструктивными материалами для проведения ВПР, размещенными на сайте ФГБУ «ФИОКО» и в ЛК ГИС ФИС ОКО, контролировать подготовку и проведение ВПР в МОУ;

- осуществлять мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР в ЛК ГИС ФИС ОКО;

- в случае проведения ВПР с использованием компьютера осуществлять мониторинг хода проверки экспертами заданий проверочных работ участников МОУ и заполнения электронных протоколов в ЛК ГИС ФИС ОКО, принимать меры для своевременного завершения проверки в МОУ (привлекает дополнительно экспертов) в случае необходимости;

- своевременно информировать начальника управления образования о ходе ВПР;

- получать результаты ВПР в разделе «Аналитика» ЛК ГИС ФИС ОКО.

3. Руководителям МОУ:

- назначить ответственного организатора проведения ВПР в МОУ;

- обеспечить проведение ВПР в соответствии с Порядком проведения ВПР в 2025 г.

- организовать видеонаблюдение во всех аудиториях проведения ВПР.

4. В целях обеспечения соблюдения правил проведения и объективности результатов ВПР:

4.1. Утвердить Муниципальный порядок проведения Всероссийских проверочных работ с выборочным контролем объективности результатов в общеобразовательных организациях г.Черемхово (приложение 1).

4.2. Утвердить список независимых наблюдателей (приложение 2).

4.3. Утвердить список независимых экспертов по проверке работ участников ВПР (приложение 3).

4.4. Утвердить список МОУ с выборочным контролем объективности проведения ВПР в 2025 г. по русскому языку и математике в 4-5 кл. (приложение 4).

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника управления образования Е.В. Жмурову.

Начальник управления образования



Е.Р. Вакула

**Муниципальный порядок
проведения всероссийских проверочных работ с выборочным
контролем объективности результатов в общеобразовательных
организациях г.Черемхово**

1. Общие положения

1.1.Порядок проведения всероссийских проверочных работ с выборочным контролем объективности результатов (далее – Порядок, ВПР), определяет организационную схему проведения ВПР с выборочным контролем объективности результатов.

1.2.Действие настоящего Порядка распространяется на лиц, участвующих в подготовке и проведении ВПР с выборочным контролем объективности результатов.

1.3. Подготовку и проведение ВПР с выборочным контролем объективности результатов в общеобразовательных организациях г.Черемхово, включенных в выборку, обеспечивают:

- управление образование администрации г.Черемхово;
- муниципальные общеобразовательные организации (далее – МОУ), включенные в выборку.

1.4. ВПР с выборочным контролем объективности результатов проводится в целях получения объективных данных о результатах ВПР.

**2.Лица, привлекаемые к организации, проведению и проверке ВПР
с выборочным контролем объективности результатов**

К организации и проведению ВПР с выборочным контролем результатов привлекаются следующие лица, исполняющие обязанности в соответствии со своими компетенциями:

- муниципальный координатор, назначенный приказом управлением образования г.Черемхово, обеспечивающего проведение ВПР в муниципальном образовании;
- независимые эксперты, назначенные приказом из числа специалистов управления образования и МКУ ЦО и РО;
- школьный координатор – работник МОУ, назначенный приказом директора ответственным за проведение ВПР, который обеспечивает организацию ВПР в МОУ в соответствии с Регламентом проведения

всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях г.Черемхово (далее – Регламент);

- организатор в аудитории – работник МОУ, назначенный приказом директора, из числа учителей, не преподающих предмет, по которому проводится ВПР;

- независимый эксперт по проверке работ участников ВПР (независимый эксперт) – лица, входящих в состав муниципальной предметной комиссии по проверке заданий с развернутым ответом.

3. Полномочия и функции при подготовке и проведении ВПР с выборочным контролем объективности результатов

3.1. При подготовке и проведении ВПР с выборочным контролем объективности результатов управлением образованием г.Черемхово осуществляет следующие функции:

- принимает решение о проведении ВПР с выборочным контролем объективности результатов;

- определяет Порядок и устанавливает сроки проведения ВПР с выборочным контролем объективности результатов;

- формирует и утверждает список МОУ, в которых будут проведены ВПР с выборочным контролем объективности результатов;

- утверждает состав экспертной комиссии для проведения независимой проверки работ участников ВПР;

- обеспечивает соблюдение информационной безопасности и конфиденциальности при осуществлении мероприятий, связанных с проведением ВПР с выборочным контролем объективности результатов в рамках своей компетенции.

3.2. МОУ, включенная в выборку:

- оказывает содействие в организации ВПР с выборочным контролем объективности результатов в МОУ, включенных в выборку;

- осуществляет взаимодействие с муниципальным координатором;

- обеспечивает соблюдение информационной безопасности и конфиденциальности при осуществлении мероприятий, связанных с проведением ВПР с выборочным контролем объективности результатов в рамках своей компетенции.

4. Состав, структура и полномочия экспертной комиссии

4.1. Экспертная комиссия формируется из лиц, входящих в состав муниципальной предметной комиссии по проверке заданий с развернутым ответом.

4.2. Состав экспертной комиссии утверждается управлением образования г.Черемхово.

4.3. Экспертная комиссия включает в себя экспертные группы по русскому языку и математике.

4.4. Экспертная комиссия:

- взаимодействует с муниципальным координатором по организационным и техническим вопросам;

- осуществляет проверку участников ВПР согласно утвержденным критериям;

- несет ответственность за объективность и независимость проверки;

- эксперты должны соблюдать информационную безопасность и конфиденциальность при осуществлении мероприятий, связанных с проверкой работ участников ВПР в рамках своей компетенции;

- прекращает свою деятельность с момента утверждения управлением образования г. Черемхово нового состава экспертной комиссии на соответствующий период.

5. Организация проведения ВПР с выборочным контролем объективности результатов

5.1. ВПР с выборочным контролем объективности результатов в МОУ, включенных в выборку, проводятся в соответствии с настоящим Порядком.

5.2. В день проведения выборочного контроля назначенный состав комиссии:

- прибывает в ОО за 30 минут до начала распечатки проверочных работ;

- присутствует при распечатке и передаче материалов организатору в аудитории проведения ВПР;

5.3. Ответственный независимый наблюдатель, назначенный приказом управлением образования г.Черемхово:

- накануне проведения выборочного контроля в ОО получает от муниципального координатора протокол для общественных наблюдателей.

- в день проведения осуществляют проверку готовности аудитории;
- действует согласно Порядка проведения ВПР в 2025 г.;
- обеспечивает контроль объективности проведения ВПР в аудитории;
- по итогам проведения процедуры ВПР с выборочным контролем объективности результатов, заполняет протокол независимого наблюдателя и передает его муниципальному координатору;
- соблюдает установленный Порядок проведения ВПР с выборочным контролем объективности результатов, режим информационной безопасности.

5.4. Муниципальный координатор в день проведения:

- накануне проведения выборочной проверки в МОУ направляет ответственному наблюдателю Протокол для независимых наблюдателей;
- после выполнения обучающимися проверочных работ принимают от школьного координатора оригиналы работ участников ВПР для осуществления независимой проверки работ и сопроводительное письмо о направлении работ обучающихся на экспертизу;
- предоставляет независимым экспертам оригиналы работ участников ВПР для проверки, критерии к их оцениванию, а также форму протокола для независимых экспертов в бумажном виде;
- осуществляет консультационную поддержку независимым экспертам по организационно-техническим вопросам;
- осуществляет сбор у независимых экспертов проверенных работ, а также заполненных протоколов для независимых экспертов.
- передает в МОУ оригиналы проверенных независимыми экспертами работ участников ВПР;
- осуществляет мониторинг загрузки МОУ электронных форм сбора результатов ВПР в ЛК ГИС ФИС ОКО.

5.5. МОУ, включенная в выборку (школьный координатор):

- организует заполнение и подпись протоколов независимыми наблюдателями в аудитории, передает оригиналы муниципальному координатору;
- соблюдает установленный Порядок проведения ВПР с выборочным контролем объективности результатов, режим информационной безопасности.

- в присутствии комиссии скачивает в ЛК ГИС ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы;

- распечатывает бумажный протокол и коды участников. Разрезает лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы. Участники выполняют работу черной гелевой ручкой (необходимо для сканирования);

- в присутствии комиссии в МОУ расшифровывает архив с вариантами диагностических работ, распечатывает их и передает организатору в аудитории;

- по окончании работ получает от организатора в аудитории все комплекты с ответами участников;

- в присутствии ответственного независимого наблюдателя в МОУ обеспечивает передачу муниципальному координатору:

- оригиналы работ участников ВПР для осуществления независимой проверки с сопроводительным письмом о направлении оригиналов, в котором указывается образовательная организация, класс, предмет и количество скан-копий;

- критерии к их оцениванию, а также форму протокола для независимых экспертов в бумажном виде.

- получает от муниципального координатора проверенные работы после независимой проверки работ;

- вносит результаты независимой проверки работ в формы сбора результатов и загружает их в ЛК ГИС ФИС ОКО (дата загрузки формы указана в Плане-графике проведения ВПР).

5.6. Организатор в аудитории:

- действует согласно инструкции для организаторов в аудитории.

5.7. Независимый эксперт:

- получает от муниципального координатора оригиналы работ участников ВПР для проверки, критерии к их оцениванию, а также форму протокола для независимых экспертов в бумажном виде;

- изучает критерии оценивания ответов;

- проверяет работы участников ВПР в сроки, определенные муниципальным координатором, и строго руководствуясь критериями

оценивания (вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания. Если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «Х» (решение и ответ отсутствуют). При проверке работ необходимо на каждой работе участника ставить первичный балл за работу (сумма баллов за все задания) на титульном листе (на первой странице работы));

- несет ответственность за объективность и независимость проверки;
- соблюдает информационную безопасность и конфиденциальность при осуществлении мероприятий, связанных с проверкой в рамках своей компетенции;
- получает консультационную поддержку муниципального координатора по организационно-техническим вопросам;
- заполняет и подписывает протокол независимого эксперта;
- передает муниципальному координатору проверенные работы, а также заполненный и подписанный протокол независимого эксперта.

6. Организация проведения проверки

6.1. Апелляция по процедуре проведения ВПР с выборочным контролем объективности результатов или о несогласии с выставленными баллами не предусмотрено.

Приложение 2
к приказу управления образования
№84 от 6 марта 2025 г.

Список независимых наблюдателей

№ п/п	ФИО	Должность
1	Вакула Елена Рафисовна	Начальник управления образования
2	Жмурова Евгения Владимировна	Заместитель начальника управления образования
3	Шевченко Елена Витальевна	Заместитель начальника управления образования
4	Федосеева Анна Николаевна	Ведущий специалист МКУ ЦО и РО г. Черемхово
5	Литвиненко Евгения Николаевна	Ведущий специалист МКУ ЦО и РО г. Черемхово
6	Некоз Ксения Андреевна	Ведущий специалист МКУ ЦО и РО г. Черемхово
7	Черных Людмила Сергеевна	Ведущий специалист МКУ ЦО и РО г. Черемхово
8	Хотько Елизавета Александровна	Ведущий специалист МКУ ЦО и РО г. Черемхово
9	Рогалёва Юлия Сергеевна	Заместитель директора по УВР МОУ Школа №6 г. Черемхово
10	Фалёва Ирина Викторовна	Заместитель директора по УВР МОУ Школа №16 г. Черемхово
11	Власова Татьяна Михайловна	Заместитель директора по УВР МОУ Школа №22 г. Черемхово
12	Сущенко Татьяна Михайловна	Заместитель директора по УВР МОУ Школа №23 г. Черемхово

Приложение 3
к приказу управления образования
№84 от 6 марта 2025 г.

Список независимых экспертов по проверке работ участников ВПР

№ п/п	ФИО	Должность
Предметная комиссия по русскому языку и математике 4 кл.		
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
Предметная комиссия по русскому языку 5 кл.		
1		
2		
3		
4		
5		

Приложение 4
к приказу управления образования
№84 от 6 марта 2025 г.

Список
МОУ с выборочным контролем объективности проведения ВПР в 2025 г.
по русскому языку и математике в 4-5 кл.

№ п/п	Наименование МОУ
1	МОУ Лицей г. Черемхово
2	МОУ Школа №1 г. Черемхово
3	МОУ Школа №3 г. Черемхово
4	МОУ Школа №4 г. Черемхово
5	МОУ Школа №5 г. Черемхово
6	МОУ Школа №8 г. Черемхово
7	МОУ Школа №15 г. Черемхово